



О Б Я В Я В А :

Конкурс за една длъжност **старши експерт** в отдел „ Управление на качеството, административно и информационно обслужване” на дирекция „ Правни, административно- финансови дейности и управление на качеството“

Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността:

- **минимални:**
 - Образователно-квалификационна степен – “ бакалавър”.
 - Професионален опит – 2 години/ IV младши ранг.
- **специфични:**- няма
- **допълнителни умения и квалификация:**
 - Професионално направления на образованието: Публична администрация, Бизнес администрация, Икономика, Технически науки.
 - Компютърна грамотност- Microsoft Office и работа с АИС;
 - Познаване на нормативните актове в областта на държавната служба; Устройствения правилник на ИАЛ; Наредбата за административното обслужване; Наредба за обмяна на документи в администрацията;

Начин на провеждане на конкурса:

- тест
- интервю

Необходими документи:

- Заявление за участие в конкурс /Приложение №2 към Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители (НПКДС)/;
- Декларация по чл.17, ал.2, т.1 от НПКДС;
- Копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, която се изисква за длъжността;
- Копия от документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит и/или придобития ранг;
- Копия от документи, удостоверяващи компютърна грамотност (ако притежават такива);
- Автобиография/ CV;

Документите следва да бъдат представени лично или чрез пълномощник в 10-дневен срок от публикуването на обявлението в Изпълнителна агенция по лекарствата, ул. “Дамян Груев” №8, стая №103.

Списъците и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на информационното табло във фойето на ИАЛ – ул. “Дамян Груев” № 8 и на Интернет страницата на ИАЛ - www.bda.bg.

Описание на длъжността:

Осъществяване на административно обслужване на физически и юридически лица;
Административно и деловодно обслужване на ИАЛ.

Минимален размер на основната заплата за длъжността – 605 лв.

Размер на основната заплата за първа степен от 605 лв. до 1800 лв., като индивидуалният размер ще бъде определен при назначаването, в съответствие с изискванията на чл. 67, ал. 4 от ЗДСл и Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация.